

Ficha de Levantamiento de la Información para el Registro de Trámites y Servicios

I. Información General del Trámite o Servicio

1. Nombre del Trámite o Servicio	Transporte Gratuito Municipal			2. Tipo	Servicio
3. Homoclave	SR-SFEYAC/DTE-001	4. Nombre de la Modalidad	Transporte Escolar		
5. Dependencia Responsable	Secretaría de Fomento Educativo y Atención Ciudadana	5.1 Unidad Administrativa Responsable	Transporte Gratuito Municipal		
6. Descripción ciudadana	Si requieres ser beneficiario del servicio de Transporte Escolar, solicita el servicio a través de la Plataforma de Proximidad en el apartado de transporte Escolar, en el siguiente Link; https://elmarquesdigital.gob.mx/.../public/my-portal/login , y se beneficiario del servicio.				
7. Objetivo general	El Programa contiene las bases bajo las cuales el Municipio proporciona el servicio de transporte gratuito municipal a sus gobernados.				
8. Beneficios que se obtienen	B) Coadyuvar en la integración de la sociedad, en actividades que permita elevar su calidad de vida y que contribuyan a la generación del tejido social. C) Manejo sostenible de los recursos materiales y humanos de que dispone el Municipio, es estricto y en apego a los criterios <u>generales de responsabilidad hacendaria y financiera, y a los principios de legalidad, honestidad, eficiencia, eficacia, economía, racionalidad,</u>				
9. Sector Económico de mayor incidencia	61 - Servicios educativos	10. Subsector Económico de mayor incidencia	611 - Servicios educativos		

II. Fundamentos Jurídicos

11.1 Nombre del Fundamento Jurídico que da origen al trámite	Reglamento Interior de la Secretaría de Fomento Educativo y Atención Ciudadana del Municipio de El Marqués, Querétaro.		
11.1.1 Artículo/Incisos	1,2,4 Fracc. II inciso a) , 7 fr	11.1.2 Liga del Fundamento Jurídico origen	ncia.elmarques.gob.mx/back/ lib/file/docarchivo_fraccion/C
11.2 Nombre del Fundamento Jurídico que sustenta los requisitos	Programa de Transporte Gratuito Municipal y sus Reglas de Operación , para el Periodo comprendido de Octubre 2024 a septiembre 2027.		
11.2.1 Artículo/Incisos	1,I), 2, inciso a), 3 inciso a),	11.2.2 Liga del Fundamento Jurídico de los requisitos	a.elmarques.gob.mx/back/ lib/file/docarchivo_fracci
11.3 Nombre del Fundamento Jurídico del Canal de Atención	Reglamento Interior de la Secretaría de Fomento Educativo y Atención Ciudadana del Municipio de El Marqués, Querétaro.		
11.3.1 Artículo/Incisos	4 fracción II inciso a) y 19	11.3.2 Liga del Fundamento Jurídico del canal de atención	ncia.elmarques.gob.mx/back/ lib/file/docarchivo_fraccion/C
11.4 Nombre del Fundamento Jurídico de los plazos de resolución y prevención	Programa de Transporte Gratuito Municipal y sus Reglas de Operación , para el Periodo comprendido de Octubre 2024 a septiembre 2027.		
11.4.1 Artículo/Incisos	7.2.2	11.4.2 Liga del Fundamento Jurídico de los plazos de resolución y prevención	a.elmarques.gob.mx/back/ lib/file/docarchivo_fracci
11.5 Nombre del Fundamento Jurídico de las Inspecciones a Realizar	No aplica		
11.5.1 Artículo/Incisos		11.5.2 Liga del Fundamento Jurídico de las inspecciones	
11.6 Nombre del Fundamento Jurídico de la información a conservar	Reglamento para el Archivo Historico y Administrativo del Municipio de El Marqués, Querétaro.		
11.6.1 Artículo/Incisos	12 Fracción I	11.6.2 Liga del Fundamento Jurídico de la información a conservar	t/uploads/2020/11/14_REGLAMENTO_INTERNO_PARA_EL

III. Documentación y Requisitos del Trámite o Servicio

12. Requisitos y Documentos a Adjuntar

No.	Nombre del Requisito	Descripción requisito	Fundamento Jurídico	Original o Copia	¿Pertenece al formato? (Sí/No)	¿Es resolución de otro trámite? (Sí/No)	En caso que sí sea resolución, ¿cuál es el nombre del trámite?
1	Acta de Nacimiento (PDF)	Documento que compruebe la identidad del solicitante	Programa de Transporte Gratuito Municipal y sus Reglas de Operación, para el periodo Comprendido de octubre 2024 a septiembre 2027	Original	Sí	No	
2	CURP (PDF)	identificar oficialmente a cada persona que vive en México	Programa de Transporte Gratuito Municipal y sus Reglas de Operación, para el periodo Comprendido de octubre 2024 a septiembre 2027	Original	Sí	No	
3	Constancia de Estudios (PDF)	Documento que acredita que el alumno está inscrito y cursando estudios en una institución educativa (prescolar, primaria, secundaria, prepa o bachillerato y universidad)	Programa de Transporte Gratuito Municipal y sus Reglas de Operación, para el periodo Comprendido de octubre 2024 a septiembre 2027	Original	Sí	No	
4	INE (Padre, madre o tutor en caso de ser menor de edad) (PDF)	Documento que compruebe la identidad del solicitante	Programa de Transporte Gratuito Municipal y sus Reglas de Operación, para el periodo Comprendido de octubre 2024 a septiembre 2027	Original	Sí	No	
5	Fotografía (Fondo blanco, del pecho hacia arriba en PDF)	Permite identificar a las personas de forma visual y legal.	Programa de Transporte Gratuito Municipal y sus Reglas de Operación, para el periodo Comprendido de octubre 2024 a septiembre 2027	Original	Sí	No	
6	Comprobante de domicilio no mayor a 3 meses	Documento que acredita el lugar de residencia	Programa de Transporte Gratuito Municipal y sus Reglas de Operación, para el periodo Comprendido de octubre 2024 a septiembre 2027	Original	Sí	No	
7	Descargar formato de solicitud, Cesión de derechos de imagen, Aviso de privacidad y Reglamento (Descarga, firma y sube los formatos en PDF)	Solicitud formal al proceso de inicio al trámite del servicio de Transporte Escolar, autorizar el uso de la imagen, impormar que se haran con sus datos y como se protegerán, y firma de conformidad	Programa de Transporte Gratuito Municipal y sus Reglas de Operación, para el periodo Comprendido de octubre 2024 a septiembre 2027	Original	Sí	No	
8							

12.1 Total de Requisitos	7
--------------------------	---

12.2 Total de Requisitos del Formato	7
--------------------------------------	---

13. Medio de Presentación	Formato Digital
---------------------------	-----------------

13.1 Liga del formato	https://elmarquesdigital.gob.mx/proximidad/public/my-portal/login
-----------------------	---

IV. Presentación del Trámite o Servicio

14. ¿Quién puede presentar el trámite?	Padre, madre o tutor o alumno mayor de edad.
--	--

14.1 Grupo Ciudadano	Ciudadano
----------------------	-----------

15. Pasos que deben seguir los ciudadanos		
No.	Nombre del Paso	Condiciones del paso
1	Crear el perfil en el portal municipal	Ser del Municipio del Marqués y que cumpla con los requisitos
2	Registrar los dependientes	Que sean menores de 18 años, deberá generar el perfil el padre,
3	Generar la solicitud anexando información y documentación en PDF	Que la documentación sea valida y acredite que se encuentra

16. ¿Es necesario agendar cita?	No
---------------------------------	----

--	--

17. Plazo de Respuesta	5	días
------------------------	---	------

18. Plazo de prevención	3	días
-------------------------	---	------

19. Tipo de Resolución	AUTORIZACIÓN
------------------------	--------------

20. Vigencia de la Resolución	1	años
-------------------------------	---	------

21. Procedimiento al interior de la dependencia		
No.	Nombre del Paso	Condicionantes del paso
1	Revisar solicitudes	Condicionada a que se haya cargado el formato de solicitud en la
2	Validar la información	Sujeta a la residencia en el Municipio de El Marqués, que la
3	Si la información no es la correcta, se apercibe para que subsane	Se otorga un plazo de tres días para que subsane a la brevedad la
4	Si está correcta, se aceptan los documentos y se les envía la carta de cesión de	Sujeta a que cuente con la información correcta
5	Se valida, la carta de cesión de derechos que esté correctamente, firmada por el	Que la carta de cesión de derechos, se haya subido correctamente y
6	Si está correcta la solicitud, se acepta y se procede a otorgar la credencial para el	Que imprima la credencial y haga uso del servicio

22. Lugares donde se puede realizar el trámite o servicio			
No.	Nombre del Edificio o Ventanilla de Atención	Dirección del Edificio o Ventanilla de Atención	Días y Horarios de Atención
1	Centro de Atención Integral, Dirección	Carretera Estatal 210 # 6301, Jesús María, El Marqués, Qro.	Lunes a viernes de 8: 00 a 14 horas

23. Derechos del usuario ante la negativa o falta de respuesta	El solicitante tiene a salvo sus derechos para ser impugnando por el solicitante en la vía que considere pertinente
--	---

24. Costo del Trámite	Gratuito	25. Método para Calcular el Monto a Pagar	
-----------------------	----------	---	--

26. Medios para realizar el pago		26.1 Vigencia de la línea de captura	
----------------------------------	--	--------------------------------------	--

27. Momento en el que se debe realizar el pago	
--	--

V. Inspecciones y Visitas Domiciliarias

28. Autoridad facultada para realizar inspecciones	Secretaría de Fomento Educativo y Atención Ciudadana	29. Contacto de la Autoridad facultada para inspeccionar	Secretaria de Fomento Educativo y Atención Ciudadana o persona designada por la Titular
--	--	--	---

30. Información que deberá conservar para la inspección o verificación	Número de folio y documentación anexa a los requisitos establecidos en el Programa.
--	---

VI. Quejas y Denuncias

31. Autoridad facultada para recibir quejas y denuncias	Auditoría Superior Municipal	32. Contacto de la Autoridad facultada para recibir quejas y denuncias	Tel. 442-238-8400, ext- 1152 Correo: mnpacheco@elmarques.gob.mx
---	------------------------------	--	---

VII. Información y Observaciones Adicionales

33. Información adicional	
---------------------------	--

34. Observaciones adicionales	
-------------------------------	--